

Регистрация производственного кооператива

Рекомендуем вам воспользоваться услугой компании по регистрации производственного кооператива. Это сэкономит вам время, исключит риски отказа регистратора в регистрации кооператива в связи с ошибками при оформлении документов.

Далее вы можете ознакомиться с одной из самых полных пошаговых инструкций по регистрации кооператива.

Пошаговая инструкция.

Шаг 1.

Определить учредителей кооператива в количестве не менее 5 человек. Распределить между ними функции управления кооперативом. Определить из их числа членов наблюдательного совета (три человека), правления (председателя), ревизора.

Учредителей рекомендуется выбирать из лиц, способных осуществлять управленческие функции, а не просто числиться в органах управления. При оформлении документов по регистрации кооператива потребуются паспортные данные каждого учредителя и место регистрации. (желательно предоставить сканированные копии документов).

Членами наблюдательного совета и правления кооператива, а также председателем и ревизором кооператива могут быть только члены кооператива, при регистрации - учредители. Член кооператива не может одновременно быть членом наблюдательного совета, членом правления либо председателем кооператива либо ревизором.

Дополнительно учредителями кооператива могут быть юридические лица и индивидуальные предприниматели.

Кооператив образуется исключительно по решению его учредителей. Число членов кооператива не может быть менее чем пять человек. Членами (участниками) кооператива могут быть граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства. Юридическое лицо участвует в деятельности кооператива через своего представителя в соответствии с уставом кооператива. (ст.4 Закона N 41-ФЗ)

Шаг 2.

Определить название кооператива.

Кооператив должен иметь свое собственное полное фирменное наименование на русском языке. При этом полное фирменное наименование должно включать полное наименование кооператива, а также указание на его организационно-правовую форму «производственный кооператив», например, Производственный кооператив «СТАРТ». Дополнительно кооператив вправе иметь:

Сокращенное фирменное наименование на русском языке. При этом сокращенное фирменное наименование должно содержать полное или сокращенное наименование кооператива, а также аббревиатуру «ПК».

Полное и (или) сокращенное фирменное наименование на языках народов РФ.

Полное и (или) сокращенное фирменное наименование на иностранных языках.

Фирменное наименование ПК может включать иноязычные заимствования на русском языке, за исключением обозначения организационно-правовой формы или её аббревиатуры.

В итоге суммарно кооператив может иметь около 6 наименований (полное и сокращённое на русском, полное и сокращённое на иностранном языке, полное и сокращённое на языке народа РФ). Основным фирменным наименованием кооператива является только полное наименование на русском языке. Пример:

Полное фирменное наименование: Производственный кооператив «СТАРТ»

Сокращённое наименование: ПК «СТАРТ»

В отдельных случаях закон устанавливает необходимость содержания в фирменном наименовании кооператива указания на его деятельность (к примеру, при осуществлении страховой деятельности, в отношении платёжных систем, ломбардов).

Кроме того, стоит обратить внимание на ограничения по использованию слов «Россия», «Российская Федерация», «Олимпийский», «Паралимпийский», «Москва», «Московский».

Шаг 3.

Определить юридический адрес кооператива.

Определить юридический адрес можно тремя способами:

1. Арендовать помещение;
2. Договориться с компанией, предоставляющей юридические адреса для регистрации с условием последующего оповещения о поступлении почтовой корреспонденции в адрес кооператива.
3. Зарегистрировать кооператив на домашний адрес. Юридический адрес может предоставить один из учредителей кооператива по месту своей регистрации при подтверждении наличия жилого помещения в собственности и согласия собственников.

Судебная практика свидетельствует о том, что гарантийное письмо от собственника является надлежащим доказательством достоверности сведений о юридическом адресе организации (к примеру, постановлении ФАС ЗСО по делу № А46-19027/2009 или постановление ФАС Московского округа от 21.01.2010 по делу N А40-91795/08-17-629).

Налоговые органы при отсутствии представления подтверждающих документов признают адрес местонахождения организации недостоверным в следующих случаях, что подтверждается судебной практикой:

- если организация не находится в помещении по указанному адресу и собственник такого помещения не признает факт выдачи гарантийного письма данному организации;
- отсутствует договор аренды помещения по данному адресу;
- если учредитель организации по данному адресу не зарегистрирован, фактически в соответствующем помещении не проживает и не имеет на него каких-либо прав;
- если помещение по данному адресу используется другим юридическим лицом, которое не вправе передать такое помещение в субаренду третьим лицам;
- если отсутствуют документы, подтверждающие одобрение собственника на сдачу помещения в субаренду;
- если в здании по адресу, указанному в заявлении, отсутствует обозначенное в заявлении помещение и само здание используется другими юридическими лицами;
- отсутствует согласие собственника на совершение регистрационных действий в отношении здания, которое находится по адресу, сведения о котором представлены в ЕГРЮЛ.

Признание адреса места нахождения юридического лица недостоверным влечет правомерный отказ в совершении регистрационных действий (постановление Президиума ВАС РФ по делу № А46-6896/2010).

Какой бы способ вы не выбрали, вам необходимо будет приложить к вашим регистрационным документам подтверждение о том, что у вас есть адрес (закон этого не требует, однако у регистрирующих органов это негласная установка).

В первых двух случаях вам необходимо будет приложить гарантийное письмо от собственника адреса либо управляющей компании, содержащее информацию о том, что указанный адрес будет вам предоставлен по факту успешной регистрации кооператива. Дополнительно в

письме должны быть указаны необходимые контактные данные собственника, чтобы сотрудники регистрирующего органа могли связаться с ним и проверить этот факт.

При регистрации кооператива на домашний адрес руководителя либо одного из учредителей кроме копии паспорта с пропиской вам потребуются:

- копия свидетельства о праве собственности на квартиру;
- согласие собственника квартиры с регистрацией вашего кооператива по данному адресу.

Если вы всё же хотите арендовать помещение либо купить адрес, то обязательно проверьте адрес на предмет массовой регистрации юридических лиц. Эту проверку вы можете осуществить в сервисе ФНС.

Шаг 4.

Определить ОКВЭДы кооператива.

Если вы решили начать свой бизнес, значит знаете, чем именно вы и ваш кооператив будет заниматься. Всё, что теперь остаётся сделать, это подобрать соответствующие коды деятельности из общероссийского классификатора видов экономической деятельности.

Данный классификатор представляет собой иерархический список, сгруппированный по направлениям.

Заявление на регистрацию кооператива позволяет внести 57 кодов видов деятельности на одну страницу, поэтому вы можете внести как актуальные коды деятельности, так и планируемые когда-либо в будущем. Однако не стоит злоупотреблять с количеством, т.к. дополнительные, но не нужные вам коды могут привести к увеличению отчислений в ФСС, расчёт которых зависит от класса профессионального риска по каждому коду.

В заявлении на регистрацию указывают только те коды, которые содержат 4 и более цифр. Вы должны выбрать один из кодов ОКВЭД в качестве основного (по которому ожидаете получение основного дохода), а остальные будут дополнительными. Наличие нескольких кодов не обязывает вас вести по ним деятельность.

Отнеситесь внимательно к подбору кодов, так как часть из них соответствует лицензируемым видам деятельности, часть - видам деятельности, которыми нельзя заниматься на льготных налоговых режимах.

Тем, кто не уверен в выборе видов деятельности, рекомендуем воспользоваться нашей бесплатной услугой подбора кодов ОКВЭД.

Шаг 5.

Подготовка устава кооператива

Устав является учредительным документом кооператива. Это самый важный документ, определяющий основные правила управления кооперативом и взаимоотношения между пайщиками.

Мы помогаем разработать устав кооператива в соответствии с нашей «Методологией организации труда в кооперативе», а так же с учетом особенностей его хозяйственной деятельности. Стоимость данной услуги входит в стоимость услуги по регистрации кооператива.

Шаг 6.

Провести учредительное собрание производственного кооператива с повесткой:

- Избрание счетной комиссии учредительного собрания производственного кооператива.

- Избрание председателя и секретаря учредительного собрания кооператива.
- О создании производственного кооператива.
- Утверждение списка пайщиков кооператива.
- Утверждение Устава кооператива.
- Утверждение количественного состава наблюдательного совета кооператива, избрание членов наблюдательного совета кооператива.
- Утверждение количественного состава и избрание ревизионной комиссии кооператива (Ревизора).
- О местонахождении кооператива.
- Утверждение количественного состава правления Кооператива, избрание председателя и членов правления кооператива.
- О представлении документов кооператива на государственную регистрацию в уполномоченный орган.

По каждому вопросу необходимо провести голосование, причём по каждому вопросу голосование должно быть единогласным. По результатам собрания участниками собрания подписывается протокол собрания, по одному экземпляру каждому участнику, один экземпляр для кооператива и один экземпляр для регистрирующего органа (можно подписать ещё по одному для банка, нотариуса и на всякий случай).

Шаг 7.

Заполнить заявление на регистрацию кооператива по форме Р11001.

Ключевым документом при регистрации кооператива является заявление по форме Р11001. Именно из-за ошибок в заполнении этого заявления регистрирующий орган даёт наибольшее количество отказов в регистрации.

Заявление заполняется либо вручную, либо на компьютере с помощью соответствующего программного обеспечения или сервиса. Заполнять заявление частично на компьютере, частично вручную нельзя.

Мы крайне не рекомендуем заполнять заявление вручную, т.к. это может привести к достаточно большому количеству ошибок в связи с незнанием или несоблюдением всех требований к заполнению заявления.

Заполнение заявления входит в стоимость услуги по регистрации кооператива.

Заполненное заявление необходимо подписать всеми заявителями-учредителями либо в присутствии нотариуса, либо непосредственно регистрирующем органе при подаче документов.

Для подписания заявления у нотариуса потребуются предоставить нотариусу следующие документы: устав, протокол собрания учредителей, а также документы, удостоверяющие личность заявителей. Если учредителей несколько, то каждый учредитель должен расписаться на своём листе заявителя в присутствии нотариуса. После этого заявление должно быть пронумеровано и сшито нотариусом.

Аналогичным образом можно подписать заявление всеми заявителями непосредственно в присутствии сотрудника регистрирующего органа при подаче документов на регистрацию кооператива.

Шаг 8.

Уплатить госпошлину в размере 4000 рублей за регистрацию.

Вы можете подготовить квитанцию для оплаты госпошлины за регистрацию кооператива следующим образом:

1. заполнить бланк квитанции вручную. Для этого вам понадобится узнать реквизиты вашего регистрирующего органа. Узнать реквизиты можно на сайте ФНС или непосредственно в вашем регистрирующем органе;
2. или воспользоваться сервисом ФНС по формированию квитанции на оплату госпошлины за регистрацию кооператива;

Обращаем ваше внимание на следующее:

1. дата оплаты квитанции должна идти следом за датой подписания собрания учредителей о создании кооператива, но не ранее.
2. на практике чаще всего происходит так, что подписывает и оплачивает квитанцию учредитель, уполномоченный на проведение регистрационных действий. Но, если следовать букве закона, то п. 2 ст. 333.18 НК РФ указывает на то, что «в случае, если за совершением юридически значимого действия одновременно обратились несколько плательщиков, государственная пошлина уплачивается плательщиками в равных долях». То есть, если, например, учредителей двое, то каждый из них должен от своего имени оплатить квитанцию по 2000 рублей, если четверо – то по 1000 рублей и т.д. Дополнительно ФНС выпустила письмо от 08.08.13 № 03-05-06-03/32177, в котором объясняет, что за государственную регистрацию юридического лица, создаваемого тремя учредителями, должна быть уплачена государственная пошлина каждым учредителем в размере 1/3 от 4000 рублей. И хотя на практике отказы в регистрации по такой причине единичны, тем не менее, любая налоговая инспекция может принять это письмо как руководство к действию.

В случае отказа в регистрации госпошлина не возвращается. Если отказ в регистрации был неправомочен (регистрирующий орган допустил ошибку), то зачастую вернуть госпошлину удаётся только через суд.

Шаг 9.

Выбрать систему налогообложения.

В производственном кооперативе целесообразно применять специальный режим налогообложения УСН 6%

Стоимость подготовки уведомления о переходе на УСН входит в стоимость услуг по регистрации кооператива.

Уведомление необходимо подать в ФНС вместе с остальными документами при регистрации кооператива.

Шаг 10.

Подписать и прошить документы.

Часть перечисленных выше документов необходимо подписать и прошить, если в них больше одной страницы. На обратной стороне прошивки на кусочке бумаги, которым заклеивается узел нитки либо скрепки, необходимо указать: "Всего прошито и пронумеровано <число> (число прописью) листов. <ФИО заявителя, ответственного за регистрацию ООО>: <здесь подпись>".

Желательно, чтобы подпись лица, ответственного за регистрацию (заявителя), немного зашла за края прошивки.

Далее приведён список документов представляемых в регистрирующий орган:

Документы	Кол-во экз-ов	Кто подписывает	Подпись на прошивке
-----------	---------------	-----------------	---------------------

Заявление по форме Р11001	1	Каждый учредитель на своём листе в присутствии должностного лица ФНС или нотариуса	Сшивает только нотариус. Если заявление учредители подают лично, сшивать не надо
Протокол общего собрания учредителей	1	Каждый учредитель	Заявитель, назначенный общим собранием учредителей ответственным за государственную регистрацию
Устав	2	Не подписывается	Заявитель, назначенный общим собранием учредителей ответственным за государственную регистрацию
Квитанция об оплате государственной пошлины за регистрацию	1	Если учредителей несколько, то общая сумма госпошлины делится на всех учредителей равными долями и каждый платит по отдельной квитанции.	
Уведомление о переходе на УСН	2	Заявитель, назначенный общим собранием учредителей ответственным за государственную регистрацию	
Документы о предоставлении юридического адреса	1	Уполномоченное лицо со стороны арендодателя или собственника, а также сособственников.	
Нотариально заверенная доверенность на подачу документов (на случай, если подаёт не заявитель)	1	Все учредители	
Нотариальный перевод документов иностранных учредителей.	1	Иностранные учредители	

Если учредителем кооператива является другое юридическое лицо в лице её руководителя (либо иного уполномоченного лица), то подписант от юридического лица-учредителя ставит подпись и печать.

Шаг 11.

Определить размер паевого и вноса при учреждении кооператива.

В соответствии с Уставом кооператива, п. 4.1.4. На момент организации Кооператива денежные средства, вносимые членами - учредителями Кооператива в качестве их паевых взносов образуют имущественный фонд, общая сумма которого составляет 5000 (Пять тысяч) рублей, при этом пай каждого из членов Кооператива составляет 1000 (Одну тысячу) рублей.

Эти средства вы сможете направить на следующие расходы по регистрации кооператива:

Наименование	Сумма	Примечание
Оплата услуг нотариуса по заверению подписей в заявлении на регистрацию	1 000	Не потребуется при условии обеспечения явки всех учредителей в регистрирующий орган при подаче документов на регистрацию.
Первоначальный платеж за организацию юридического адреса	5 000	При условии отсутствия возможности арендовать помещение либо зарегистрировать по месту регистрации учредителя.
Госпошлина за регистрацию	4 000	Данную сумму необходимо разделить между заявителями и оплатить от лица каждого из заявителей.
Изготовление печати	1 000	Не потребуется при условии осуществления деятельности без печати.
Открытие расчётного счёта в банке	0 - 5 000	Данную сумму участникам необходимо зарезервировать.
Услуги по регистрации кооператива в том числе: <ul style="list-style-type: none">• консультации;• подготовка документов;• сопровождение при подаче документов на регистрацию	10 000	Пятидесят процентов стоимости услуг оплачивается при заключении договора, оставшаяся часть при получении зарегистрированных документов.

Шаг 12

Проверить и подать документы на регистрацию.

Обеспечьте явку всех заявителей (с паспортами) к нотариусу, либо в ФНС для подачи документов.

Подпишите заявление у нотариуса, оплатите госпошлину за регистрацию, соберите полный комплект документов и направьте их в регистрирующий орган в вашем городе.

Если заявители подают документы на регистрацию в налоговый орган лично, то нотариальное заверение не требуется.

Отказы в регистрации возможны по следующим причинам:

- не соблюдены требования настоящей инструкции;

- информация в поданных на регистрацию документах отличается от действительной (например, фактический номер паспорта гражданина РФ 45 04 232212, а в заявлении номер указан с ошибкой: 45 05 232212);
- не внесены ИНН физических лиц при их наличии;
- неверно оплачена госпошлина (всегда перепроверяйте корректность реквизитов ваших платёжных документов)
- в случае регистрации кооператива по адресу массовой регистрации юридических лиц (проверить «чистоту» адреса можно [здесь](#)) либо в случае неполучения сотрудниками регистрирующего органа гарантийного письма и/или подтверждения о вашем местоположении со стороны арендодателя или других органов;
- председатель кооператива находится в списке ФНС массовых руководителей;
- по иным причинам, противоречащим законодательству РФ.

Соблюдение всех перечисленных выше правил поможет Вам не допустить досадных ошибок при регистрации кооператива, но зачастую региональные налоговые органы могут предъявлять специфические требования, не указанные в явном виде в законодательстве.

Подав документы в регистрирующий орган, не забудьте получить у его сотрудника расписку с перечнем всех поданных вами документов.

Шаг 13.

Получить документы.

Срок регистрации организации составляет не более 3 рабочих дней. Обычно дата выдачи документов указывается в расписке, выдаваемой после приёма документов сотрудником регистрирующего органа. Придите в указанную дату за документами вместе с распиской (и нотариальной доверенностью, если получение осуществляется по доверенности).

Полученный комплект документов должен содержать следующее:

- лист записи Единого государственного реестра юридических лиц по форме № Р50007;
- свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;
- один экземпляр устава с отметкой регистрирующего органа.

С 2017 года прекращена выдача свидетельств о государственной регистрации юридического лица (приказ ФНС от 12 сентября 2016 г. № ММВ-7-14/481@). Уже выданные свидетельства о регистрации организации продолжают действовать, заменять их не требуется.

Шаг 14.

После регистрации производственного кооператива необходимо:

- открыть расчётный счёт для кооператива;
- обеспечить ведение бухгалтерского учета;
- зарегистрироваться в ПФР и ФСС;
- оформить трудовые отношения с наемными работниками, если они необходимы;
- сдать сведения о среднесписочной численности работников вновь созданного кооператива;
- подать уведомление о начале деятельности, если ваше направление бизнеса указано в ст. 8 закона № 294-ФЗ от 26.12.08 (общепит, торговля, грузоперевозки, гостиничные и бытовые услуги и др.)
- получить коды статистики;
- получить лицензию, если планируемый вами вид деятельности относится к лицензируемым;
- принять на общем собрании кооператива необходимые внутренние правила и регламенты;
- приобрести и зарегистрировать кассовый аппарат, если он будет необходим для деятельности кооператива;
- при необходимости создать и зарегистрировать обособленное подразделение.

Все эти мероприятия мы выполним в рамках договора коммерческой концессии по предоставлению прав использования в предпринимательской деятельности комплекса исключительных прав.