

Услуга	единица стоимости	стоимость, руб
КОМПЛЕКСНОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ УПРАВЛЯЮЩЕГО		
Отслеживание сроков, установленных Законом: (сроков публикаций, проведения инвентаризации, оценки имущества должника, собраний кредиторов, торгов, отправки уведомлений, запросов, претензий гос.органам, работникам, иным контрагентам, и т.п., подготовки к судебным заседаниям, представления документов в АС, ведение календаря процедуры банкротства).	календарный месяц	от 5 000
Обработка входящей документации (регистрация в базе данных, отслеживание сроков, информирование АУ путем личного ознакомления и(или) посредством электронного документооборота, подготовка ответов (отзывов, возражений), не требующих специальных юридических познаний, систематизирование и хранение)		
Подготовка исходящей документации (запросы и уведомления в регистрирующие органы, кредитные организации, кредиторам и иным контрагентам должника, и пр. документы, не требующие специальных юридических познаний)		
Участие в проведении инвентаризации (описи) имущества должника и оформление ее результатов		
Подготовка сведений для публикации в ЕФРСБ и печатных изданиях		
Ведение реестра требований кредиторов, иных реестров, предусмотренных Законом		
Анализ финансового состояния должника с заключением о наличии (отсутствии) признаков преднамеренного, фиктивного банкротства (при участии юриста в части анализа сделок должника на предмет наличия признаков оспоримости)		
Подготовка положения о порядке, сроках и условиях реализации имущества должника		
Подготовка и проведение собраний кредиторов, заседаний комитета кредиторов (уведомление лиц, участвующих в СК (КК), подготовка материалов для ознакомления, составление отчета КУ (в т.ч. об использовании денежных средств), подготовка бюллетеней, регистрация участников, ведение протокола СК (составление акта о неправомочности СК), подготовка пакета документов по результатам СК для АС (копии материалов СК, уведомление АС о собрании (сообщение о СК, ходатайство о продлении (завершении) процедуры)		
Подготовка и оформление документов по личному составу (подготовка собрания работников, бывших работников должника, оформление увольнения, пособий, а также подготовка личных дел для сдачи в архив)		
Бухгалтерский учет должника (составление и обработка первичных бухгалтерских документов, учет и оформление текущих расчетов, подготовка и обеспечение своевременной сдачи бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности, составление ликвидационного баланса)		
Получение и отправка почтовой корреспонденции по выданной доверенности при комплексном сопровождении управляющего		
Хранение документов в одной ячейке (600x330x545 мм)		

Примечание.

При комплексном сопровождении управляющего применяются повышающие коэффициенты в следующих случаях:

- наличие у должника имущества, в том числе дебиторской задолженности;
- наличие у должника работников;
- наличие у должника конкурсных кредиторов более 10;
- банкротства застройщика;
- в зависимости от объема переданной должником, документации и баз данных;
- иных случаях по договоренности сторон.

ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**Работа с корреспонденцией:**

- получение корреспонденции (простых, заказных, ценных писем) по выданной доверенности;
- передача писем управляющему или его доверенному лицу;
- отправка корреспонденции адресатам.

календарный
месяц

2 000

Сканирование документов, отправка их по электронной почте заказчику, размещение в базе данных

календарный
месяц

от 1 000

Контроль над сроками в процедуре (ведение календаря), информирование управляющего

календарный
месяц

300

Ведение реестра требований кредиторов

календарный
месяц

от 300

Подготовка, проведение собраний кредиторов

одно собрание

3 000

Подготовка и организация проведения торгов

одни торги

от 3 000

Подготовка и оформление отчета арбитражного управляющего

один отчет

5 000

Подготовка и публикация сведений в печатном издании и ЕФРСБ;

одна
публикация

200

Оформление документации, связанной с работниками должника увольнение, передача документов в архив

одно личное
дело

от 100

Хранение документов в ячейке (600x330x545 мм)

календарный
месяц

500

ЮРИДИЧЕСКИЕ УСЛУГИ

Разработка стратегии и плана процедуры с учетом интересов должника и кредиторов

от 10 000

Подготовка юридических позиций, возражений, исковых заявлений:

- претензионная, исковая работа с дебиторами;
- анализ и оспаривание сделок должника;
- разработка и утверждение судом положения о порядке, сроках и условиях реализации имущества должника;
- привлечение к субсидиарной ответственности;
- работа с жалобами на арбитражного управляющего.

один судебный
процесс

от 10 000

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

Ведение бухгалтерского учета в деле о банкротстве:

- учет текущих расходов;
- расчеты с дебиторами, кредиторами;
- работа с расчетным счетом должника;
- подготовка и оформление результатов инвентаризации имущества
- оформление первичной документации.

календарный
месяц

от 1 500

Комплекс бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности

один комплект

от 600

Анализ финансового состояния должника;

один документ

от 10 000

Выявление признаков преднамеренного и фиктивного банкротства, оформление заключения

один документ

от 3 000

ОЦЕНКА ИМУЩЕСТВА

Оценка: • зданий, сооружений, земельных участков в форме отчета или справки; • движимого имущества в форме отчета или справки; • дебиторской задолженности, нематериальных активов.	отчет	от 1 000
КОНСУЛЬТАЦИИ		
Консультация по вопросам сотрудничества	час	бесплатно
Устные консультации по вопросам дела о банкротстве.	час	2 000
РАЗОВЫЕ УСЛУГИ		
Предоставление юридического лица, аккредитованного СРО с оплатой его деятельности (юрислуги, бухгалтер, оценка) в соответствии со статьей 20.7 ФЗ N 127-ФЗ.	юридическое лицо	по договоренности
Предоставление лицензированного юридического лица для охраны имущества должника.	юридическое лицо	по договоренности
Обеспечение представителя на собрание кредиторов.	одно собрание	от 2 000
Представление интересов управляющего в суде.	один судодень	5 000
Представление интересов управляющего в службе судебных приставов.	одно посещение	3 000
Представление интересов управляющего на встречах с кредиторами, должником, иными лицами.	одна встреча	от 5 000
Составление документов.	страница А4	1 000
МЕДИАЦИЯ		
Процедура медиации по спору, цена которого не превышает один миллион рублей	одно соглашение	15 000
Процедура медиации по спору, цена которого превышает один миллион рублей	одно соглашение	2% от цены спора
СУДОПРОИЗВОДСТВО		
Ведение гражданского дела в гражданском, арбитражном, третейском суде, до трех судебных заседаний (первая инстанция)	одно дело	от 10 000
Ведение гражданского дела в суде, до трех судебных заседаний (вторая и последующие инстанции)	одно дело	от 8 000
ИСПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОИЗВОДСТВО		
Представление интересов управляющего в исполнительном производстве	одно производство	от 5 000
ФИНАНСОВАЯ ПОМОЩЬ		
Помощь в получении займа от частного инвестора на финансирование текущих расходов	одно обращение	2 000